



# Gastouderopvang *Maureen*

Een warme en vertrouwde plek  
om te groeien

## Pedagogisch werkplan *GOB Zoetermeer*



Barietgeel 25  
2718 BL Zoetermeer



06-38513655



Maureen\_mc@outlook.com



LRKP: 238311752



*Werkdagen*  
maandag, dinsdag  
en donderdag



*Openingstijden*  
07.00 – 18.00 uur

## Inhoudsopgave

|                                                      |  |
|------------------------------------------------------|--|
| Contactgegevens en Mijn Visie.....                   |  |
| Welkom bij Gastouderopvang / Opvang / Werkwijze..... |  |
| Activiteiten / Speelruimte / Ontwikkeling.....       |  |
| De 4 Pedagogische Doelen.....                        |  |
| De 5 vormen van Pedagogische Inzet.....              |  |
| De 6 Interactie Vaardigheden.....                    |  |
| Gezonde Voeding in de opvang.....                    |  |
| Groepsindeling.....                                  |  |
| Afspraken tussen gastouder en ouders.....            |  |
| Huisregels.....                                      |  |
| Wat neem je mee naar de opvang?.....                 |  |
| Communicatie.....                                    |  |
| Sociale Kaart GOB Zoetermeer.....                    |  |



## Contactgegevens

### Gastouderopvang Maureen

Naam: Maureen den Hartog  
Adres: Barietgeel 25  
2718 BL Zoetermeer  
Telefoonnummer: 06-38513655  
Emailadres: maureen\_mc@outlook.com  
LRKP- nummer: 238311752  
KVK-nummer: 72284315

### *Gastouder Maureen in Rokkeveen*

Gastouder Maureen biedt kleinschalige en persoonlijke kinderopvang in de wijk Rokkeveen in Zoetermeer. In een warme en huiselijke omgeving met veel aandacht voor veiligheid, spel en ontwikkeling krijgen kinderen de ruimte om op hun eigen tempo te groeien. Met een focus op rust, structuur en een vertrouwde basis staat Maureen klaar om elk kind met liefdevolle aandacht te begeleiden tijdens hun opvangtijd.

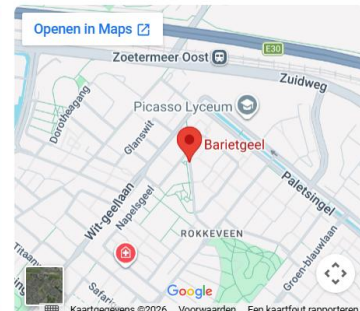


*Locatie*

Straat: Barietgeel  
Wijk: Rokkeveen  
Plaats: Zoetermeer

*Bijzonderheden*

Huisdieren



### Mijn Visie:

Bij gastouderopvang Maureen is het de visie om professionele, liefdevolle en flexibele kinderopvang te bieden in een huiselijke en veilige omgeving. Voor de gastkinderen moet het voelen als een veilige haven waar spel, ontwikkeling en een 'tweede thuis' centraal staat.

### Visie van het gastouderbureau:

GOB Zoetermeer richt zich op het bieden van kleinschalige, persoonlijke en veilige gastouderopvang. De missie is om Ouders koppelen aan betrouwbare en ervaren gastouders in alle wijken van Zoetermeer, waarbij een "tweede thuis" voor het kind centraal staat.



## Welkom bij



Mijn naam is Maureen den Hartog, getrouwd met mijn man Wally den Hartog. Samen hebben wij drie kinderen een dochter uit 2010, een zoon uit 2013 en een dochter uit 2018. We hebben een hond Bowie (Franse Bulldog). Na 4 jaar in de kinderopvang gewerkt te hebben heb ik besloten om als gastouder verder te gaan.

Ik ben dan ook sinds Oktober 2017 gastouder met de bijpassende diploma's van Pedagogisch medewerker MBO 3 en Onderwijsassistent MBO 4. Ik heb mijn Vve certificaat gehaald (vervroegde voorschoolse educatie) dat houdt in werken met verschillende thema's om kinderen op deze manier alvast voor te bereiden op de basisschool.

Ik heb deze keuze gemaakt omdat ik het belangrijk vind dat elk kind de aandacht krijgt die hij/zij nodig heeft. Daarbij is het ideaal om als gastouder de kinderen kleinschalig op te kunnen vangen, zodat je goed kan signaleren wat elke kind nodig heeft. De kinderen moeten zich op hun gemak voelen en op hun eigen manier en tempo ontwikkelen. Ik zal daarbij de kinderen dan ook zoveel mogelijk stimuleren om ze te laten groeien waar nodig. Het is erg belangrijk dat de kinderen het naar hun zin hebben bij mij tijdens de opvang uren, en voor de ouders dat ze hun kind met een gerust hart achter kunnen laten.

Het gastouderbureau komt jaarlijks minimaal 2x langs om de Risico-inventarisatie te doorlopen en voortgangsgesprekken te voeren. De GGD controleert tijdens een periodiek huisbezoek of ik als gastouder aan alle regels voldoe en controleert daarmee of het gastouderbureau de controles goed heeft uitgevoerd. Elke 2 jaar moet ik op herhaling voor mijn kinder- EHBO en Meldcode kindermishandeling. Jaarlijks volg ik zoveel mogelijk cursussen en online scholing om zo goed mogelijk up to date te blijven, en om aan de jaarlijks verplichte 7 uur scholing te voldoen. Ook krijg ik vanuit het gastouderbureau 3 uur coaching per jaar. Deze coaching richt zich op het bieden van verantwoorde kinderopvang.

## Als gastouder moet ik voldoen aan de wettelijke eisen:

- Een erkend diploma op mbo 2 niveau. Ik heb diploma mbo3 Pedagogisch medewerker en mbo4 onderwijsassistent.
- Een geldig kinder-EHBO certificaat
- VOG-verklaring voor mijzelf en huisgenoten boven de 18 jaar, en ingeschreven staan in het personenregister kinderopvang.
- Om gastouder te mogen zijn moet je minimaal 18 jaar oud zijn
- Je moet de Nederlandse taal voldoende beheersen
- Pedagogisch werkplan schrijven per aangesloten bureau
- Ontwikkeling van het kind volgen dmv observatielijsten
- Jaarlijks 7 uur volgen aan permanente educatie
- Jaarlijks 3 uur coaching van ieder aangesloten gastouderbureau
- De woning moet geheel rookvrij zijn
- Er moeten voldoende werkende rookmelders / koolmonoxidemelder zijn en de woning/tuin moet veilig ingericht zijn.
- Voor kinderen jonger dan 1,5 jaar oud moet er een aparte, rustige slaapruimte zijn.
- Er moet voldoende speelruimte zijn zowel binnen als buiten.
- De locatie moet schoon en hygiënisch zijn.
- Een vaste achterwacht hebben. (ik heb 2 vaste achterwachten).
- Ik moet aangesloten zijn bij een gastouderbureau max bij 2 bureaus - Ik ben bekend met het pedagogische beleidsplan, de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid en het protocol kindermishandeling van het gastouderbureau. En dat ik hier ook naar handel.
- Ik moet ingeschreven staan bij het Landelijke Register Kinderopvang (LRK)
- Ik mag maximaal 6 kinderen tegelijk opvangen inclusief mijn eigen kinderen tot 8 jaar oud. Waarvan maximaal 5 kinderen onder de 4 jaar, maximaal 4 kinderen onder de 2 jaar, en maximaal 2 baby's onder de 1 jaar.

Mijn Gastouderopvang-adres en ik als gastouder voldoen aan alle wettelijke eisen en regels zoals hierboven benoemt.

## Opvang

Mijn opvangdagen zijn:

Maandag, Dinsdag en Donderdag van 7.00 uur tot 17.30/18.00 uur. Ieder nieuw gastkindje heeft recht op 2 wenmomenten. De tijden en momenten kunnen in overleg afgesproken worden.

De groepsindeling bestaat uit de leeftijd van 0-4 jaar oud. Het uurtarief is nu €7,95 per uur ex bureaunkosten.

## Werkwijze

Ik werk met een dagindeling omdat ik structuur en regelmaat belangrijk vind voor het kind. Het opvangkind zal ik hieraan laten wennen door elke keer te vertellen wat wij gaan doen en zo hebben zij het dagritme heel snel door. Dit geeft rust en duidelijkheid, waardoor een kind zich zekerder voelt. Voor de baby's hou ik het dagritme van de ouders aan. (in ieder geval alles in overleg)

- Om 8.10 uur brengen wij onze dochter naar school en zijn uiterlijk om 8.45 weer terug.
- Rond 9.00 uur zal ik aan tafel gaan en krijgen de kinderen lekker een cracker, beschuit of cracotte te eten met iets te drinken erbij.
- Tussen 9.30 en 11.15 gaan wij knutselen, spelletjes spelen of naar buiten. (ligt aan waar het kind zelf zin in heeft)
- Rond 11.30 gaan wij aan tafel en eten wij een boterham.
- Dan gaan de kinderen naar bed tussen 12.00 en 12.30 tot ze wakker worden. (tenzij ze een ander ritme hebben of wakker gemaakt moeten worden)
- Om 14.15 halen we onze dochter weer uit school en zijn dan om 14.45 weer thuis.
- Rond 15.00 uur eten we fruit, soepstengel, biscuitje.
- Vanaf 15.30 kan er nog lekker geknutseld, gedanst, spelletjes of binnen en buiten gespeeld worden. (ligt aan waar het kind zelf zin in heeft)
- Rond 17.00 krijgen de kinderen die later gehaald worden nog een soepstengel / groente.



## Activiteiten

Activiteiten en speelgoed dragen bij aan de ontwikkeling van kinderen op verschillende gebieden. Ze stimuleren de persoonlijke competenties, sociale competenties, het ontwikkelen van normen en waarden en bieden emotionele veiligheid.

- **Emotionele veiligheid:** kinderen voelen zich veilig en vertrouwd wanneer zij kunnen spelen in een veilige omgeving met bekende materialen.
- **Persoonlijke competenties:** door te bouwen, puzzelen, tekenen en bewegen ontwikkelen kinderen hun motorische, cognitieve en creatieve vaardigheden.
- **Sociale competenties:** tijdens samen spelen leren kinderen delen, samenwerken, communiceren en rekening houden met elkaar.
- **Normen en waarden:** tijdens activiteiten leren kinderen omgaan met regels, respect tonen voor anderen en zorgen voor materialen.

## Hoe helpen mijn speelmaterialen bij de ontwikkeling van kinderen?

Ik bied verschillende speelmaterialen aan die aansluiten bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen:

- **Blokken en constructiemateriaal:** stimuleren de fijne motoriek, creativiteit en probleemoplossend vermogen.
- **Puzzels:** bevorderen concentratie, logische denken en hand-oog coördinatie.
- **Boeken:** stimuleren taalontwikkeling, woordenschat en fantasie.
- **Knutselmateriaal:** bevordert creativiteit zelfexpressie fijne motoriek.
- **Rollenspeelmateriaal:** (keukentje, poppen): helpt bij sociale ontwikkeling, taalontwikkeling en fantasie.
- **Buitenspeelgoed:** zoals ballen, loopfietsen en stoepkrijt: stimuleert de grove motoriek en beweging.



## Welke activiteiten die ik met de kinderen en waarom?

Ik bied dagelijks gevarieerde activiteiten aan die aansluiten bij de leeftijd en interesses van de kinderen.

- **Voorlezen:** stimuleert taalontwikkeling, concentratie en fantasie.
- **Knutselen:** bevordert creativiteit en fijne motoriek.
- **Muziek maken, zingen en dansen:** Stimuleert taalgevoel, ritme en zelfvertrouwen.
- **Puzzelen:** ontwikkelt concentratie en logische denken.
- **Bouwen:** stimuleert creativiteit en ruimtelijk inzicht.
- **Vrij spelen:** geeft kinderen de mogelijkheid om zelfstandig keuzes te maken en hun fantasie te gebruiken.
- **Buiten spelen:** bevordert beweging, motorische ontwikkeling en het ontdekken van de omgeving.

## Voor welk speelgoed heb ik gekozen en waarom?

Ik kies voor veilig, duurzaam en leeftijdsgericht speelgoed dat verschillende ontwikkelingsgebieden stimuleert. Het speelgoed daagt kinderen uit om zelfstandig te ontdekken, samen te spelen en hun creativiteit te gebruiken. Daarnaast zorg ik voor voldoende afwisseling zodat ieder kind speelgoed kan kiezen dat past bij zijn of haar interesses en ontwikkelingsfase.

## Hoe ga ik om met feesten en rituelen?

Ik besteed aandacht aan verjaardagen, feestdagen en andere bijzondere momenten. Verjaardagen worden gevierd met bijvoorbeeld een verjaardag liedje, een feestmuts en een klein feestje. Ik respecteer de normen, waarden en culturele achtergronden van gezinnen.



## Speelruimte

De binnenruimte is veilig, schoon en kindvriendelijk ingericht. Er zijn verschillende speelhoeken waar kinderen kunnen spelen, lezen, knutselen en rusten. De ruimte is overzichtelijk zodat ik goed kan zien wat er overal gebeurt. De buitenruimte biedt voldoende mogelijkheden om te bewegen, te ontdekken en te spelen. Er is ruimte voor activiteiten zoals fietsen, glijbaan, rennen, balspelen en spelen met zand en water.

## Welke ruimtes worden gebruikt voor de opvang?

- **Woonkamer:** voor vrij spel, voorlezen, knutselen en activiteiten.
- **Eethoek:** voor eet en drinkmomenten.
- **Slaapruimte:** voor rust en slaapmomenten voor de jongste kinderen.
- **Binnenruimte of speelgelegenheid in de buurt:** voor bewegingsactiviteiten en ontdekking van de omgeving.

## Hoe kunnen kinderen zich ontwikkelen in deze ruimtes?

Elke ruimte biedt andere ontwikkelingsmogelijkheden:

- In de woonkamer ontwikkelen kinderen sociale vaardigheden, taalvaardigheden en creativiteit.
- In de speelhoeken oefenen zij zelfstandigheid en fantasie.
- Buiten ontwikkelen zij hun grove motoriek, zelfvertrouwen en sociale vaardigheden.
- Tijdens rustmomenten leren kinderen hun eigen behoefte herkennen.

## Hoe organiseer ik het buitenspelen en waarom?

Ik probeer dagelijks met de kinderen naar buiten te gaan. Buiten spelen is belangrijk voor beweging, gezondheid en het ontdekken van de wereld. Wij bezoeken bijvoorbeeld de kinderboerderij, speeltuin en doen soms kleine boodschappen in de buurt. Hierdoor leren kinderen omgaan met verkeerssituaties en hun omgeving.



## Welke activiteiten onderneem ik buiten?

- Wandelen
- Naar de speeltuin gaan
- Fietsen, steppen, loopauto
- Voetballen en bewegen
- Stoepkrijten
- Zand en waterspel
- Bezoekjes aan het park en kinderboerderij.

## Welk vervoer gebruik ik?

Afhankelijk van de bestemming ga ik wandelen met de kiddybus/kinderwagen of uit nood met de auto. Hierbij hou ik mij aan de veiligheidsvoorschriften. Voor vervoer met de kiddybus en auto vraag ik vooraf schriftelijk toestemming aan de ouders.

## Hoe kunnen kinderen zich ontwikkelen tijdens het buitenspelen?

- **Motorische ontwikkeling:** rennen, klimmen, springen, fietsen en balanceren.
- **Creatieve ontwikkeling:** spelen met natuurlijke materialen, zand en stoepkrijt.
- **Sociale ontwikkeling:** samen spelen, delen, wachten op elkaar en samenwerken.
- **Cognitieve ontwikkeling:** ontdekken van de natuur, leren over verkeer en de omgeving verkennen.



## Ontwikkeling

Elk kindje wordt geobserveerd aan de hand van de 'Dit ben ik!' methode. Ouders geven hier schriftelijk toestemming voor. Vanaf baby tot het kind naar school gaat zijn er in totaal 8 observatielijsten. Deze lijsten zijn bedoeld om de ontwikkelingen en welbevinden van het gastkindje vast te leggen. De observatie vinden plaatst met:

- 5 maanden oud
- 10 maanden oud
- 15 maanden (1 jaar en 3 mnd)
- 20 maanden (1 jaar en 8 mnd)
- 26 maanden (2 jaar en 2 mnd)
- 32 maanden (2 jaar en 8 mnd)
- 38 maanden (3 jaar en 2 mnd)
- 44 maanden (3 jaar en 8 mnd)
- Overdrachtsdocument voor de basisschool

Na elke observatie kan er indien nodig een afspraak gemaakt worden met de ouders om de observatie te bespreken. Het doel van het observeren is niet het 'meten van kinderen'. Het kind kan niet 'falen' en krijgt geen cijfer. Het is slechts een middel om te helpen om ontwikkelkansen te creëren en benutten zodat het kind zich optimaal kan ontplooien.

## Doorlopende ontwikkelijn

Door de observatielijsten in te vullen vanaf het moment dat het gastkind bij mij start, kan de ontwikkelijn per kind goed in kaart gebracht worden. Ouders kunnen er dan zelf voor kiezen om deze gegevens samen met het overdrachtsformulier naar de basisschool, te delen met basisschool. Zo kan dan de basisschool de doorlopende ontwikkelijn van het kind doorzetten.

Wanneer ik als gastouder bijzonderheden opmerk in de ontwikkeling van het kind dan zal ik voor overleg contact opnemen met het gastouderbureau.

Indien nodig en in overleg met ouder en gastouder zal het bureau, het kind op het opvangadres observeren.

Het bureau zal mij dan, indien nodig, verder begeleiden in het doorverwijzen naar instanties voor verdere ondersteuning.

Indien gegevens over de ontwikkeling van een kind worden vastgelegd, dan dien ik en ook het gastouderbureau wegens privacy (AVG) hier duidelijke toestemming voor hebben van ouders om die gegevens te verwerken.

## De 4 pedagogische basisdoelen

Ik bied verantwoorde opvang, draag zorg voor en houd rekening met ontwikkelingsfases waarin het kind zich bevindt volgens de 4 pedagogische doelen van Prof. Dr. Marianne Riksen Walraven. Uit haar onderzoek is gebleken dat een kind zich goed kan ontwikkelen in een omgeving die de 4 onderstaande specifieke kenmerken heeft.

- 1. Emotionele veiligheid bieden**
- 2. Persoonlijke ontwikkeling stimuleren**
- 3. Sociale ontwikkeling stimuleren**
- 4. Overdragen van waarden en normen**

## 1. EMOTIONELE VEILIGHEID BIEDEN

- Ik doe dit op een sensitieve responsieve manier; dat wil zeggen dat ik me inleef en de wensen en behoeften van het kind probeer te begrijpen, ik heb een afgestemde houding naar het kind en sta open voor reacties van het kind en reageer daar passend op.
- Ik heb respect voor de autonomie van het kind; dat wil zeggen dat ik respect heb voor wie het kind is, de eigenheid van het kind en voor wat het kind wil. - Ik zorg voor Structuur in het gedrag van het kind zodat het kind zich emotioneel veilig en geborgen kan voelen.

### Basisvoorwaarden:

- Kinderen hebben plezier en vertrouwen in eigen kunnen (competentie)
- Zelfstandigheid die kinderen krijgen om zelfstandig taken te verrichten (autonomie)
- Waardering die kinderen krijgen om wie ze zijn (relatie) - Structuur bieden d.m.v. een vaste dagindeling aan het kind.
- Een duidelijke inrichting van de opvangomgeving met aandacht voor indeling van bijvoorbeeld speelgoed en andere materialen biedt het kind een veilig gevoel. In deze basisvoorwaarden zijn de relatie van het kind met de gastouder en de relatie met andere kinderen binnen de groep belangrijk.

### In de praktijk:

#### Fysieke veiligheid:

- Ik draag zorg voor een fysieke veiligheid: veilige, schone en hygiënische opvangomgeving.
- Ik draag er zorg voor dat de Risico-Inventarisatie te allen tijde positief ingevuld kan worden volgens de voorwaarden die hiervoor staan. **Emotionele veiligheid:** Ik reageer adequaat op de signalen van het kind. - Ik kijk en luister goed naar het kind en weet de signalen per kind juist te interpreteren.
- Ik troost en knuffel als kind hier behoefte aan heeft.
- Ik weet/zie wanneer het kind extra aandacht of stimulering nodig heeft. Ieder kind heeft daarin andere behoeftes.
- Accepteer en respecteert ook eventuele heftige reacties van het kind maar behoudt bestaande grenzen; ik blijf consequent en handel op een, voor het kind herkenbare en duidelijke manier in een bepaalde situatie;
- Door ruimte te bieden bij het verwerken van gevoelens en emoties zoals; verdriet, boosheid, angst en vreugde, worden hierdoor de emoties en gevoelens van het kind serieus genomen.
- Ik reageer consequent en voorspelbaar in mijn reacties en geeft grenzen duidelijk en vriendelijk aan.
- Ik hou groepsregels aan die een gezamenlijke verantwoordelijkheid geven en positief werken voor de groepssfeer.



## 2. PERSOONLIJKE ONTWIKKELING STIMULEREN

- Ik zal het kind spelenderwijs uitdagen in ontwikkeling van motorische vaardigheden en cognitieve vaardigheden (geheugen, intelligentie, taal, concentratie) en
- taalvaardigheden (taalbegrip en ontwikkeling) en
- creatieve vaardigheden (knutselen, rollenspel, muziek), ten einde het kind in staat te stellen, steeds zelfstandiger te kunnen functioneren.

### **Basisvoorwaarden:**

- Ik bied aansluiting (speelgoed/materialen) bij de interesse en ontwikkelingsniveau van het kind.
- Ik bied vrij spel of juist gericht spel en laat kinderen ook dingen zelf ontdekken.
- Ik lok spel uit, maar begeleid ook spel.

### **In de praktijk:**

- Ik stimuleer het kind steeds zelfstandiger te worden.
- Ik stimuleer het kind actief hierin grenzen te verleggen.
- Ik zorg voor een aanbod van activiteiten en materialen dat gericht is op de behoeften/interesses/ontwikkeling/leeftijd van het kind.
- Ik bied hulp met activiteit net-boven-niveau om de ontwikkeling extra uit te dagen en te stimuleren.

## 3. SOCIALE ONTWIKKELING STIMULEREN

- Ik begeleid de kinderen in hun interacties waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht teneinde ze in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

### **Basisvoorwaarden:**

- Ik draag zorg voor een goede groepssfeer (veilige omgeving).
- Ik schep situaties die samenspel uitlokken (door samenspel leren kinderen met elkaar te praten en te luisteren (communiceren))
- Ik moedig kinderen aan elkaar te helpen (samenwerken). Bij conflicten stimuleer ik de kinderen het eerst samen op te lossen, voordat ik zelf ingrijp. - Ik beloon positieve interacties.

### **In de praktijk:**

- Ik draag er zorg voor dat het kind zich veilig voelt binnen de groep; dat het kind vertrouwd is/raakt met de andere kinderen uit de groep.
- Ik stimuleer en ondersteun de kinderen zelf conflicten op te lossen door gericht vragen te stellen.
- Ik leer het kind rekening te houden met anderen, te delen en grenzen te accepteren bijvoorbeeld door bevorderen van spelen in een groep;
- Ik leer het kind voor zichzelf op te komen;
- Ik leer het kind zijn behoeften, gepast, aan anderen duidelijk te maken;
- Ik stimuleer en initieer gezamenlijke (tafel)gesprekjes. Daarbij dient ieder kind gezien en gehoord te worden.
- Ik ben bewust van de inrichting van de ruimte en pas deze aan waar nodig; lokt deze uit om samen te spelen en wordt afwisseling van speelkameraadjes gestimuleerd.
- Ik heb oog voor positieve contacten en positief samenspel en geef hiervoor complimenten.

#### 4. OVERDRAGEN VAN WAARDEN EN NORMEN

Ik stimuleer het kind om op een open manier kennis te maken met algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met oog op respectvolle omgang met anderen en actieve participatie in de maatschappij.

##### **Basisvoorwaarden:**

Jonge kinderen zien zich als het middelpunt van de wereld; hebben nog geen besef dat er ook anderen zijn met wie ze rekening moeten houden. Ze zijn gevoelig voor voorbeeldgedrag.

- Ik heb hierin een grote taak om constant en actief als voorbeeldfunctie te fungeren.

##### **In de praktijk:**

- Ik zie “respectvol omgaan met anderen” als basis.
- Ik leer de kinderen volgens een respectvolle manier met elkaar om te gaan. (niet slaan, niet schoppen, beleefd, eerlijk zijn, medeleven hebben, respect voor anderen, op elkaars beurt wachten).
- Ik geef de grenzen van de groepsregels aan; leg de grenzen uit van goed en “slecht”, van mogen en moeten.
- Ik leer de kinderen vaardigheden om gelijkwaardig met anderen om te gaan (andere culturen, andere eetgewoontes, praten over verschillen).

Aandacht besteden aan rituele uiting van normen en waarden, zoals aan officiële en religieuze feestdagen in afspraak met de ouders. Ook het besteden van aandacht aan persoonlijke feestdagen zoals de verjaardag wordt als persoonlijke waardering van een kind gezien;

- Ik zorg voor een veilig groepsklimaat waarin kinderen vragen durven stellen over hoe en waarom van regels, omgangsvormen en gebruiken.
- Ik werk vanuit de visie dat ieder kind “gezien” dient te worden. Ik noem het kind altijd bij de naam, ook bij het komen en weggaan.
- Ik betrek kinderen waar mogelijk bij/in het dagprogramma en/of geldende afspraken in de opvang. Hierdoor worden de kinderen gestimuleerd zelf na te denken over wat zij willen en vergroten zij hun zelfvertrouwen. - Zelf gelijkblijvende en duidelijke normen en waarden blijven tonen in de omgang met de kinderen.



## DE 5 VORMEN VAN PEDAGOGISCHE INZET

Ik zal gebruik maken van de **5 vormen van pedagogische inzet**

(= pedagogische invulling; hoe vul ik als gastouder mijn opvang in, op pedagogisch gebied).

Deze vormen van inzet/invulling zijn **van toepassing op alle 4 pedagogische doelen**.

### 1. Interactie met kinderen

De manier waarop ik contact maak en communiceer met de kinderen is bepalend voor gevoel van veiligheid, eigenwaarde en verbondenheid. Ik merk signalen en behoeften van kinderen op, begrijp ze of probeer ze te begrijpen. Daarnaast reageer ik daar passend op. (sensitieve en responsieve interacties).

Hierdoor help ik kinderen zich gehoord en gezien te voelen, wat essentieel is voor hun ontwikkeling.

### 2. Hoe de binnen- en buitenruimte wordt benut om doelen te bereiken

Inrichting en benutting van de omgeving spelen een belangrijke rol in het bereiken van alle 4 pedagogische doelen. Binnen- en buitenruimtes worden zo ingericht en gebruikt dat ze kinderen uitnodigen tot spel, beweging, ontdekking en rust, afgestemd op de behoeften van het kind en hun ontwikkelingsfase.

### 3. Gebruik van de groep

De dynamiek van de groep wordt bewust ingezet om kinderen te laten leren van en met elkaar. Het samen spelen, delen en samenwerken biedt waardevolle kansen voor sociale ontwikkeling en het oefenen van vaardigheden zoals empathie, oplossen van conflicten en zelfregulatie.

### 4. Inzet van activiteiten

De gekozen activiteiten ondersteunen de ontwikkeling van kinderen en sluiten aan bij hun interesses, behoeften en leeftijd. Ze bieden mogelijkheden om te experimenteren, nieuwe dingen te leren en vaardigheden te ontwikkelen, altijd afgestemd op de pedagogische doelen.

### 5. Gebruik van (spel)materiaal

Aangeboden materiaal wordt zorgvuldig geselecteerd om kinderen te stimuleren in hun spel, creativiteit en ontwikkeling. Materiaal moet uitnodigen tot spel, aansluiten bij de ontwikkelingsfase van het kind en hen uitdagen om nieuwe vaardigheden te ontdekken.



## DE 6 INTERACTIEVAARDIGHEDEN

Ik ben me bewust van de toepassing van de 6 interactievaardigheden in de **interactie** (= communicatie en contact) met de kinderen.

De interactie is de eerste van de vijf vormen van pedagogische inzet. Deze 6 vaardigheden verbinden emotioneel en educatief contact met de 4 pedagogische doelen.

Ze vormen de basis contactvaardigheden, waarmee ik als gastouder bijdraag aan het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen.

Interactie vindt plaats op twee manieren:

- **non-verbaal** (door de signalen die je afgeeft zonder woorden te gebruiken)
- **verbaal** (door wat je zegt en hoe je het zegt)

De 6 interactievaardigheden worden in 2 soorten verdeeld:

1. De **emotionele** interactievaardigheden voor het ondersteunen van het welbevinden van kinderen.
2. De **educatieve** interactievaardigheden voor het ondersteunen van de ontwikkeling van kinderen

### 1. EMOTIONELE INTERACTIEVAARDIGHEDEN (WELBEVINDEN)

- **Sensitieve responsiviteit:** Ik merk de signalen en behoeften van kinderen op. Ik interpreteer ze en reageer daar vervolgens passend op.
- **Respect voor autonomie:** Ik waardeer de eigenheid van kinderen. Ik geef hun de ruimte om het op hun eigen manier te proberen. Dit vergroot het zelfvertrouwen.
- **Structureren en grenzen stellen:** Als gastouder heb ik vaste handelingen, het vaste (waar mogelijk) dagritme zorgt voor een herkenbare en veilige structuur voor de kinderen. Ik geef op een respectvolle manier woorden en uitleg bij gebeurtenissen en situaties en geeft richting aan gedrag.

### 2. EDUCATIEVE INTERACTIEVAARDIGHEDEN (ONTWIKKELING)

- **Ontwikkelingsstimulering:** Ik benut kansen en mogelijkheden voor de stimulering van de verschillende ontwikkelingsgebieden van kinderen. Ik hou daarbij rekening met de verschillen in ontwikkelingstempo.
- **Praten en uitleggen:** Ik bied zoveel mogelijk, en vooral rijk, taalaanbod. Ik creëer actief kansen om gesprekken te voeren en uitleg te geven, zodat kinderen de basisprincipes van communicatie leren kennen.
- **Begeleiden van interactie:** Ik draag erin bij dat kinderen met elkaar praten en overleggen; ik draag bij om kinderen met elkaar te verbinden, van elkaar te leren, onderdeel van de groep te laten zijn en hun sociale vaardigheden te oefenen.



## Gezonde voeding in de opvang

Evenals het gastouderbureau hecht ik als gastouder, veel waarde aan gezonde voeding in de gastouderopvang.

Door al op jonge leeftijd kennis te maken met verschillende smaken wordt de smaakontwikkeling van het kind gestimuleerd.

Het stimuleren van die smaakontwikkeling is essentieel voor een gezond eetpatroon in de toekomst van het kind. Uit onderzoek is gebleken dat een gezond eetpatroon bij het jonge kind, de kans op een toekomstig overgewicht verkleint!

Kinderen eten in de opvang vaak beter dan thuis, want zien eten doet eten! Ik zal waar mogelijk het kind kennis laten maken met allerlei smaken en zal als tussendoortjes zoveel mogelijk groenten en fruit aanbieden.

Als broodmaaltijd zal ik volkoren en vezelrijke producten, aanbieden. Er wordt rekening gehouden met de hoeveelheid zouten, suikers en vetten. Ook het drinken van water (liever geen limonade) zal gestimuleerd worden. Kortom ik hou me voornamelijk en waar mogelijk aan de richtlijnen gezonde voeding van het Voedingscentrum.

Indien de ouder zelf eten meegeeft voor het kind, dan verwacht ik dat dit vooral gezonde producten zijn. (geen snoep, chips en dergelijke)

Natuurlijk hou ik rekening met eventuele allergieën van het kind. Speciale wensen omtrent de voeding van het kind kan in overleg met mij besproken en aangepast worden. Denk hierbij ook bijvoorbeeld aan specifieke wensen vanuit geloofsovertuigingen.

Tijdstippen voor flesvoeding en babyhapjes worden altijd in overleg met ouders afgestemd.



## Groepsindeling

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen dient te voldoen aan het volgende:

- maximaal 6 kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar, inclusief eigen kinderen tot 8 jaar;
- waarvan maximaal 5 kinderen tot 4 jaar, inclusief eigen kinderen in die leeftijd;
- waarvan maximaal 4 kinderen tot 2 jaar, inclusief eigen kinderen in die leeftijd;
- waarvan maximaal 2 kinderen tot 1 jaar, inclusief eigen kinderen in die leeftijd

## Afspraken tussen gastouder en ouders

Een kind voelt zich prettiger en veiliger, wanneer ritme en gewoonten in de verzorging thuis en bij mij in de opvang goed op elkaar zijn afgestemd. Afspraken kunnen hieromtrent gemaakt worden.

## Huisregels

- De opvang is open van **7.00 tot 17.30** op de maandag, dinsdag, en donderdag. Op woensdag en vrijdag is de opvang gesloten. (Openingstijden gewijzigd ivm geen kinderen meer tot 18.00 uur. Mocht het in de toekomst nodig zijn ga ik weer langer open).
- Op schooldagen kunnen er tussen 8.15 - 8.45 en tussen 14.15 - 14.45 geen kinderen gebracht of gehaald worden i.v.m. naar school brengen en halen van mijn eigen kinderen.
- De kinderen worden gebracht en gehaald bij de deur. Ouders komen niet meer binnen behalve bij de twee wenmomenten van nieuwe kinderen.
- In het contract staan de gemiddeld aantal uren per maand. Gebaseerd op hoeveel dagen het kind komt – vakantiedagen gastouder = vaste uren per maand.
- Per dag wordt er vaste uren gerekend van minimaal 9,5 uur met een uurtarief van €7,95 ex bureaunkosten. Vanaf 2026 krijgt de vraagouder €8,49 vergoed per uur van de belastingdienst.
- Feestdagen worden doorberekend als die op de opvang dag valt, dit is vastgelegd in de wet kinderopvang.
- Tijdens vakantie kind wordt er doorberekend, bij vakantie gastouder wordt er niets berekend.
- Als een kind op een vaste dag niet komt worden die uren gewoon berekend, die uren worden niet ingehaald. Ook feestdagen worden kunnen niet ingehaald worden, maar worden wel berekend.

- Bij wijziging contracturen of opzegging is er altijd een opzegtermijn van 1 maand. De opzegging dient voor de 1<sup>ste</sup> van de maand gedaan te zijn en loopt tot de 1<sup>ste</sup> van de volgende maand. Dit geldt ook voor wijzigingen die ik doorgeef.
- De factuur hoort voor de 1<sup>ste</sup> van de maand betaald te zijn. Bij uitblijven van betaling wordt de opvang per direct stopgezet tot de factuur voldaan is. Daarna kan het kind gewoon weer komen.
- De ouders zorgen zelf dat hun kind elke opvang dag het volgende bij zich heeft: luiers, luierdoekjes, reserve kleding en de knuffel/ speen van het kind. Babyvoeding/ borstvoeding en speciale voeding zoals biologisch of voor allergieën dienen ook meegegeven te worden.
- Er is een hond aanwezig tijdens de opvang. De hond zal nooit alleen met de kinderen zijn en ik begeleid de kinderen zoveel mogelijk om te leren omgaan met de hond. Echter kan ik geen garantie geven dat er nooit wat kan gebeuren. De kinderen weten dat de bench de plek voor de hond is en zodra ze in de bench zit, weten de kinderen dat ze de hond met rust moeten laten. Ook tijdens de eetmomenten zitten de kinderen altijd aan tafel en komen ze niet in de buurt van de hond. Als de kinderen willen kunnen ze momenten met de hond spelen maar dit onder toezicht en nooit alleen.
- Als het kind ziek is blijft het thuis. Bij verhoging 38 graden of hoger blijft het kind thuis. Bij besmettelijke kinderziekten blijft het kind thuis. Ik kan dan niet de zorg bieden die het kind nodig heeft en een ziek kind hoort bij de ouders thuis en niet bij de opvang. Het kind wordt ook pas weer gebracht als het 100% beter is! Dit houdt het volgende in: 24 uur koortsvrij, spuugvrij en diarree vrij. (Bijv.: Als een kind op maandag ziek wordt opgehaald komt het dus dinsdag niet, pas als het kind de dinsdag geen koorts of dergelijke meer heeft kan het woensdag weer komen). Het is ook niet de bedoeling dat een kind met paracetamol wordt gebracht want dit houdt in dat het kind al niet lekker is en dus thuis hoort te blijven!

\*Als er medicijnen tijdens de opvang uren gegeven dienen te worden, dan altijd het medicijn in originele verpakking met naam en datum van het kind er op. U dient dan ook een toestemmingsverklaring voor het toedienen van medicijnen te ondertekenen.

### Wat neem je als ouder zelf mee:

U ontvangt bij het eerste wenmoment een mapje met daarin toestemmingsverklaringen die ouders moeten tekenen voor:

- Gebruik geneesmiddelen
- Toestemming tot handelswijze als het kind ziek wordt.
- Verklaring vervoersregeling.
- Toestemming uitjes.
- Toestemming publicatie foto's en filmpjes.
- Veilig slapen.

Graag de eerstvolgende keer ingevuld en ondertekend mee terug nemen.

- Een speen en knuffel.
- Luiers en billendoekjes.
- Fles en flesvoeding/borstvoeding.
- Reserve kleding.
- Als ouders afwijkende (dieet) voeding willen geven dan graag ook zelf meenemen.

## Slapen:

Elk kind onder de 1,5 jaar oud heeft bij mij zijn eigen kamer, eigen bedje, eigen lakens en slaapzak. Boven de 1,5 jaar oud kunnen zij ook bij andere kinderen op de kamer komen indien nodig. Bij de baby's volg ik het slaapritme van thuis.

De grotere kinderen slapen meestal nog 1 keer per dag en die zullen tussen 11.30 en 12.00 naar bed gaan. (er zijn kinderen die nog 2 keer slapen, maar dat is geen probleem) Er kunnen altijd uitzonderingen zijn met slapen maar dat is gewoon bespreekbaar.

## Hygiëne:

- De kinderen wordt aangeleerd dat ze hun handen wassen voor en na het eten, na toiletgebruik, en na het buitenspelen. (ik geef hier zelf het goede voorbeeld in)
- Graag heb ik reserve kleding van uw kind, of u geeft de luiertas of een rugzakje mee met de spulletjes erin.
- Speelgoed wordt elke week schoon gemaakt en waar nodig vaker.
- Grotere kinderen zal ik aanleren hoe ze hun neus moeten snuiten en dat ze hoesten en niezen in hun elleboog. Ik geef hier zelf ook het goede voorbeeld in.

## Verschoenen en Zindelijkheid:

- De grotere kinderen worden sowieso na elk eetmoment verschoond en indien nodig gewoon ook tussendoor als ze opeens heel veel geplast of gepoept hebben. Baby's worden voor elke fles verschoond, evenals tussendoor als ze gepoept hebben.
- Als de ouders aangeven wanneer ze willen beginnen met de zindelijkheid, dan kan ik het kind hier ook in stimuleren (ik heb een wc-verkleiner in huis). Met behulp van stickers plakken ter beloning. En uiteindelijk krijgt hij/zij een zindelijkheid diploma. Maar het is niet de bedoeling dat ik uw kind zindelijk ga maken de grootste zorg hiervoor ligt echt bij de ouder(s) zelf.



## Communicatie met de ouders

Ik vind een goede open communicatie met elkaar belangrijk ter bevordering van een goede vertrouwensband, dat je elkaar dingen kunt zeggen als het niet goed gaat of juist, als het wel goed gaat. Zaken op elkaar afstemmen zijn in het belang van het kind. Qua opvoeding, eten, slaapritme en dergelijke gaat alles in overleg met de ouder.

Ik communiceer met de ouders door middel van een schrift tot 1,5 jaar oud. Op deze wijze kan ik vertellen wat het kind heel de dag gedaan heeft. Als de ouders thuis ook willen schrijven in dit boekje zijn wij allebei op de hoogte hoe het gaat met het kind.



Elke ochtend zal ik vragen hoe het met het kind gaat. Bij ophalen zal ik aan de ouders vertellen hoe de dag is verlopen, verder mogen de ouders tussendoor altijd bellen of een berichtje sturen. (Let op: ik heb de telefoon niet 24/7 bij de hand) Ik hou ook een plakboek bij per kind met hun gemaakte knutselwerkjes, ook zal ik hier leuke foto's en teksten en liedjes plaatsen.

## Sociale kaart GOB Zoetermeer/gemeente Zoetermeer

### BIJ NOODSITUATIES:

|                    |                                         |
|--------------------|-----------------------------------------|
| <b>Organisatie</b> | <b>Politie / Brandweer en Ambulance</b> |
| Telefoonnummer     | 112 (als iedere seconde telt)           |

|                    |                                  |
|--------------------|----------------------------------|
| <b>Organisatie</b> | <b>Politie</b>                   |
| Telefoonnummer     | 0900-8844 (geen spoed, wel hulp) |

|                         |                                         |
|-------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Organisatie</b>      | <b>Crisisdienst Jeugd en Gezinshulp</b> |
| <b>Zoetermeer (JGH)</b> |                                         |
| Telefoonnummer          | 079-3469900 / 070-3450506 (buiten       |
| kantooruren)            |                                         |

### BIJ GEWELD, SEKSUELE INTIMIDATIE EN ONWENSELIJKE SITUATIES:

|                    |                                                                                    |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Organisatie</b> | <b>Veilig Thuis Haaglanden</b>                                                     |
| Telefoonnummer     | 070-3469717 / 0800-2000 (24 uur per dag, 7 dagen                                   |
| per week)          |                                                                                    |
| Website            | <a href="http://www.veiligthuis Haaglanden.nl">www.veiligthuis Haaglanden.nl</a>   |
| Email              | <a href="mailto:info@veiligthuis Haaglanden.nl">info@veiligthuis Haaglanden.nl</a> |

|                    |                                                                                      |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Organisatie</b> | <b>Steunpunt Huiselijk Geweld</b>                                                    |
| Telefoonnummer     | 0900-1262626                                                                         |
| Website            | <a href="http://www.steunpunthuiselijkgeweld.nl">www.steunpunthuiselijkgeweld.nl</a> |

|                    |                                                                                                                                                |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Organisatie</b> | <b>Vertrouwensinspecteurs voor onderwijs en kinderopvang (MOA)</b>                                                                             |
| Telefoonnummer     | 0900-1113111 (tussen 8.00-17.00 uur)                                                                                                           |
| Website            | <a href="http://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs">www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs</a> |

### BIJ MEDISCHE ZAKEN:

|                    |                                                                  |
|--------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Organisatie</b> | <b>GGD Haaglanden</b>                                            |
| Telefoonnummer     | 088-3550100                                                      |
| Website            | <a href="mailto:info@ggdhaaglanden.nl">info@ggdhaaglanden.nl</a> |

|                    |                                                    |
|--------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Organisatie</b> | <b>Jeugdgezondheidszorg Zuid Holland West</b>      |
|                    | <b>(Consultatiebureau voor kind en jeugd)</b>      |
| Telefoonnummer     | 088-0549999                                        |
| Website            | <a href="mailto:info@jgzzhw.nl">info@jgzzhw.nl</a> |

### BIJ OPVOEDING / OPGROEIEN

|                    |                                                                    |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Organisatie</b> | <b>Meerpunt (centrum voor jeugd en gezin)</b>                      |
| Telefoonnummer     | 079-3310325 / 06-25707731                                          |
| Website            | <a href="http://www.meerpunt.nl">www.meerpunt.nl</a>               |
| Email              | <a href="mailto:meerpunt@zoetermeer.nl">meerpunt@zoetermeer.nl</a> |