

Pedagogisch werkplan kinderopvang Mamarije



Pedagogisch werkplan Kinderopvang Mamarije

◆ **Wie ik ben en opleidingsachtergrond**

Ik ben Marije en woon samen met mijn vriend Nils en zootje Thijs in de kindvriendelijke wijk Rokkeveen in Zoetermeer. In 2018 heb ik mijn HBO opleiding Maatschappelijk werk en dienstverlening (Social Work) afgerond. In mijn afstudeerperiode heb ik mij door middel van stages, een minor en scriptieonderzoek specifiek gericht op de ontwikkeling en opvoeding van kinderen. Deze doelgroep heeft mij altijd al aangesproken. Na mijn afstuderen ben ik gaan zoeken naar een baan. Tegelijkertijd wilde ik meer praktijkervaring op doen in het werken met kinderen. Zodoende ben ik gaan werken als nanny aan huis. Dit werk vond ik eigenlijk zo ontzettend leuk dat ik dit ben blijven doen. Ik ben inmiddels twee jaar werkzaam geweest als nanny in een gezin van vier super leuke kids. Ik heb dit werk dan ook met veel plezier gedaan. Toch heb ik besloten om sinds na mijn zwangerschap, vanaf januari 2021, te starten als gastouder aan huis omdat het mij geweldig lijkt om mijn eigen opvangplek te hebben.

◆ **Opvang van verschillende leeftijden**

Als gastouder mag ik een maximaal aantal kinderen in mijn opvang ontvangen om de opvang overzichtelijk te houden en ieder kind de aandacht te geven die het nodig heeft. Ik vang maximaal vier kinderen op in de leeftijd 0 tot 4 jaar, waarvan per dag maximaal twee baby's tot 1 jaar.

◆ **Pedagogische visie**

Ik vind het ontzettend belangrijk dat een kind zich bij mij thuis op zijn gemak voelt. Veiligheid is de basis voor de verdere ontwikkeling. Ik werk dan ook vanuit de pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven die binnen de kinderopvang gehanteerd worden. Het gaat om de volgende doelen:

1. *Het bieden van emotionele veiligheid:*

Dit doe ik vooral door ieder kind zo veel mogelijk persoonlijke aandacht te geven. Het zij een knuffel en een kletspraatje of door het kindje te troosten als hij of zij verdrietig of bang is. In mijn opvang staat positief opvoeden centraal. Die doe ik o.a. door het geven van complimentjes en ondersteuning maar ook door het kind de ruimte te geven zelf iets op te lossen. Ieder kind volgt zijn eigen tempo en ik vind het van groot belang om daar bij stil te staan. Omdat ik als gastouder niet te veel kinderen tegelijk opvang, is het voor mij overzichtelijk wat ieder kind nodig heeft en kan ik die individuele aandacht bieden. Verder zijn veel liefde en aandacht geven aan ieder kindje voor mij essentieel voor het opbouwen van een goede band met mijn opvangkinderen.

2. *Het bevorderen van persoonlijke competentie:*

Zoals eerder beschreven ontwikkeld een kind zich op zijn of haar eigen tempo. Als gastouder volg ik dit tempo en probeer ik het kind spelenderwijs te motiveren om verschillende vaardigheden eigen te maken. Hierbij kun je denken aan taalvaardigheid door het lezen van boekjes en het zingen van liedjes, de grove en fijne motoriek als lopen, klimmen, tekenen en een schaarstijp vasthouden en de cognitieve vaardigheden als dingen onthouden, redeneren en het zelf oplossend vermogen door het bouwen met blokken, puzzelen en spelletjes doen. Op deze manier zijn kinderen straks goed voorbereid op de basisschool.

3. Het bevorderen van sociale competentie:

Dit doe ik met name door het samenspelen te stimuleren door gezamenlijke activiteiten te ondernemen, kinderen te laten leren van elkaar maar ook door hen aan te leren elkaar te helpen.

4. Het eigen maken van normen en waarden:

Tijdens de opvang besteed ik aandacht aan het spelenderwijs normen en waarden meegeven die belangrijk zijn in de samenleving. Dit doe ik onder andere door samen met de kinderen bewust bezig te zijn respect voor elkaar te creëren door hen mee te geven dat ieder kind mee telt, ongeacht zijn of haar achtergrond. Ook vind ik het belangrijk om de kinderen bewust te maken van hoe we om moeten gaan met spullen van elkaar, dieren en het milieu.

◆ **Structuur en regelmaat**

Naast deze basisdoelen hanteer ik binnen mijn opvang structuur en regelmaat. Ik werk dan ook zoveel mogelijk met een vast dagritme. Dus op vaste tijden fruit eten, lunchen, buiten spelen, een activiteit doen en rustmomentjes. Door de voorspelbaarheid weten de kinderen waar ze aan toe zijn wat zorgt voor veiligheid en een prettige sfeer in de groep. Bij baby's wordt zoveel mogelijk het eigen ritme van thuis aangehouden.

◆ **Wennen bij de gastouder**

Alle nieuwe kindjes kunnen in overleg kosteloos twee uurtjes komen wennen in de opvang. Voor het kind zelf is dat prettig om de sfeer te kunnen proeven maar voor mij als gastouder is het ook prettig om even kennis te maken met het kind.

◆ **De locatie**

Mijn opvanglocatie beschikt over een ruime lichte woonkamer met een redelijk grote achtertuin waar de kinderen met mooi weer lekker kunnen spelen. Achterin de tuin heb ik een hok met twee konijnen staan. Boven is een slaapruijme aanwezig waar ik meerdere bedjes heb staan voor dutjes en een commode om te verschonen. Verder staat er beneden een box in de woonkamer waar de allerkleinsten in kunnen liggen om te slapen en te spelen en heb ik een grondbox voor de éénjarigen om in te spelen als ik even met de oudere kindjes bezig ben. In de nabije omgeving van mijn huis zijn allemaal leuke speeltuinen en een park met grasveldjes. Iets verderop is ook een leuke kinderboerderij waar we met mooi weer naar toe kunnen gaan.

◆ **De activiteiten en werken met thema's**

Tijdens de opvang zullen de kindjes zich niet vervelen. In de woonkamer staat namelijk speelgoed gericht op de verschillende leeftijden en ontwikkelingsfasen van de kinderen. Het speelgoed wordt zo nu en dan vervangen door iets nieuws om het spelen zo uitdagend mogelijk te houden. Ook kunnen kindjes samen spelen of apart, net waar ze op dat moment behoefte aan hebben. Natuurlijk onderneem ik ook activiteiten waar alle kinderen bij betrokken worden.

De kinderen kunnen o.a. aan de slag met knutselspullen, klei of een leuke puzzel. Ik probeer dit zoveel mogelijk samen met hen te doen. In bepaalde periodes werk ik met verschillende thema's van het themaprogramma Piramide zoals de seizoenen, eten en drinken en feestdagen als Kerst en Pasen. Ik vind het leuk en leerzaam voor de kinderen om daar bij stil te staan. Activiteiten als knutselen of boekjes lezen stem ik hier op af. Ik probeer elke dag, afhankelijk van het weer, even met de kinderen naar buiten te gaan. Ook vind ik het gezellig om samen liedjes te zingen, boekjes te lezen of koekjes te bakken.

◆ **Communicatie met de ouders**

Naast dat een kind zich op zijn gemak moet kunnen voelen begrijp ik dat het voor ouders ook heel erg belangrijk is dat zij hun kind met een gerust hart bij mij achter laten. Tijdens de kennismaking besteed ik dan ook veel aandacht aan eventuele wensen en behoeften van de ouders. Samen kijken we dan hoe ik daar tijdens de opvang zoveel mogelijk rekening mee kan houden. Ik houd ouders graag op de hoogte door een leuke foto of een korte update. Bij het brengen en ophalen wordt kort besproken of er bijzonderheden zijn waar ik of de ouders rekening mee moeten houden en zal ik altijd vertellen hoe de dag verlopen is. Ik werk met een heen en weer schriftje in een ouderportaal waarin ik alle voeding en slaapjes per kind noteer, en een klein dagverslagje neerzet. Op deze manier kan de ouder precies zien wat het kind gegeten, gedronken en geslapen heeft en hoe de opvangdag verlopen is.

◆ **Omgang met privacy ouder en kind en toestemmingsformulieren**

Als gastouder vind ik het prettig om zaken schriftelijk vast te leggen. Dat biedt bescherming voor beiden partijen. Ik vind het bijvoorbeeld heel belangrijk om ten alle tijden zorg te dragen voor de privacy van de ouders en de opvangkinderen. Informatie, middels de gesprekken, foto's en video's, die gedeeld wordt tussen mij en de ouders zal dan ook niet zonder toestemming van de ouder met derden worden gedeeld. Ook zullen er bij de start van de opvang formulieren getekend worden waarbij de ouder al dan niet toestemming geeft voor bepaalde zaken zoals het maken van foto's en video's tijdens de opvang, informatie uitwisseling in het ouderportaal maar ook voor het geven van medicatie bij een allergie en het meenemen naar uitjes buiten de deur zoals een kinderboerderij.

◆ **Achterwacht regeling**

Als gastouder zorg ik er voor dat er altijd een achterwacht beschikbaar is die in geval van nood binnen vijftien minuten op de opvanglocatie aanwezig kan zijn om bij te springen. Natuurlijk hoop ik dat dit niet nodig zal zijn maar het is belangrijk om daar goed op voorbereid te zijn. Hierbij kan gedacht worden aan een kind dat gevallen is en naar de eerste hulp gebracht moet worden, of dat ik zelf ineens in **een** situatie terecht kom waarbij ik acuut weg moet. In dat geval kan ik mijn ouders bellen.

◆ **Openingstijden**

Ik ben open van dinsdag tot en met vrijdag van 7:30 tot 18:00 met uitzondering van de nationale feestdagen.

◆ **Het uurtarief**

Het uurtarief voor 2021 is 5,50 euro per kind per uur en wijzigt ieder jaar. In dit uurtarief zijn fruit, lunch, billendoekjes, drinken (diksap/water/thee/melk), en tussendoortjes (snoepgroente/soepstengel/cracker/biscuitje) in begrepen. Wat de ouder zelf nog mee moet nemen zijn: eventuele dieetvoeding, flesvoeding, luiers, knuffel, speen, drinkflessen, reserve/slaapkleding e.d. Het uurtarief is exclusief bureaunkosten (afhankelijk van het gastouderbureau waar de vraagouder aangesloten zit).

◆ **Berekening van de opvanguren**

Kinderopvang Mamarije werkt met vaste uren per maand op contractbasis. Een voorbeeld: de ouder neemt maandelijks 20 uur af aan opvang. Deze 20 uur worden dan maandelijks op basis van het aantal weken per jaar, minus het aantal weken dat de gastouder op vakantie is, berekend. Indien de gastouder ziek is geweest, worden deze uren aan het eind van de maand niet meegerekend.

- ◆ **Flexibele opvang**
Indien er sprake is van flexibele opvang, zal er in overleg met het gastouderbureau een aangepaste berekening van de opvanguren worden gemaakt. De gastouder heeft het recht om een minimaal aantal uren af te nemen in verband met de bezetting van opvangplaatsen.
- ◆ **Vakanties en vrije dagen**
Bij vakantie van de gastouder vindt geen doorbetaling plaats. Bij vakantie van de ouder vindt wel doorbetaling plaats. Van vrije dagen door buitengewoon verlof zoals een trouwerij of begrafenis worden de opvanguren niet gerekend. Ouders hebben bij overige vrije dagen de keuze om in overleg hun kind op een andere dag te brengen. Indien zij niet van dit alternatief gebruik maken, worden de uren volgens contract gerekend. Ook bij nationale feestdagen vindt doorbetaling plaats.
- ◆ **Opzegtermijn ouders en gastouder**
Zowel ouders als gastouder hebben een maand opzegtermijn.
- ◆ **Achterstallige betalingen**
Betalingen dienen binnen veertien dagen na factuur betaald te zijn. Mocht de betaling niet voltooid zijn binnen de veertien dagen, zal een betaalherinnering worden verstuurd. De ouder heeft dan nogmaals veertien dagen de mogelijkheid om te betalen. Indien er na deze veertien dagen niet betaald is, zal de opvang direct worden opgeschort tot er wel betaald is. De uren na het opschorten worden volgens contract doorberekend.
- ◆ **Ziekte van opvangkind**
Bij ziekte van het kind wordt de gastouder door de ouder op de hoogte gesteld. Bij ziekte van het kind op de opvang wordt de ouder door de gastouder op de hoogte gesteld. Daarna zal in overleg worden besproken of het kind opgehaald moet worden. Alle uren worden doorbetaald. Bij langdurige ziekte van het kind zal door de ouder en gastouder en eventueel het betrokken gastouderbureau overleg plaatsvinden, om de betaling van de opvangkosten en opvang al dan niet tijdelijk stop te zetten.
- ◆ **Ziekte van gastouder**
Bij ziekte van de gastouder worden de uren niet gerekend.
- ◆ **Maatregelen Coronavirus**
Kinderopvang Mamarije volgt altijd de actuele richtlijnen van de Rijksoverheid die betrekking hebben op de kinderopvang en het coronavirus. Deze richtlijnen zijn terug te vinden op de website Rijksoverheid.nl.
- ◆ **Ophalen door derden**
Ophalen door derden gebeurt altijd in goed overleg tussen de vraagouder en gastouder. Zonder overleg worden de kinderen in geen enkel geval meegegeven aan derden.
- ◆ **Omgang met privacy van de vraagouder en opvangkind.** De gastouder zal ten alle tijden zorg dragen voor de privacy van de ouders en de opvangkinderen. Informatie, middels de gesprekken, foto's en video's, die gedeeld wordt tussen de ouder en gastouder zal niet, tenzij anders met de ouder afgesproken, met derden worden gedeeld. De ouder dient vooraf schriftelijk toestemming te geven voor het maken van foto's en video's tijdens de opvang. Dit gebeurt middels een toestemmingsformulier.
- ◆ **Buikslapen en medicijngebruik**
Bij buikslapen en/ of medicijngebruik door het opvangkind dient de ouder vooraf schriftelijk toestemming te geven.

◆ **Traktaties door opvangkind**

Wanneer het opvangkind jarig is, of er is sprake van een andere feestelijke gebeurtenis mag er door de ouder, in overleg met de gastouder, een traktatie meegenomen worden om uit te delen.

◆ **Meebrengen van eigen materialen, speelgoed en knuffels**

Ouders dienen materialen zoals reservekleding te voorzien van de naam van het kind. De kinderen mogen speelgoed of knuffels vanuit huis meenemen. De gastouder is in geen enkel opzicht verantwoordelijk voor beschadigingen of het kwijtraken van speelgoed en knuffels van de opvangkinderen.

Als gastouder sta ik ingeschreven bij meerdere gastouderbureaus. Mijn LRK nummer betreft: **206669872**. Daarnaast sta ik ingeschreven bij de Kamer van koophandel. Mijn KvK nummer betreft: **81682697**